

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ БОЛЬШЕРЕЦКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

ПРИКАЗ № 72/1 - ОД

с. Кавалерское

от 21 июля 2021 г.

Об утверждении Правил
внутреннего распорядка
воспитанников и их родителей в
структурном подразделении МБОУ
БСОШ № 5 детский сад «Берёзка»

В целях совершенствования качества, результативности организации образовательного процесса в структурном подразделении МБОУ БСОШ №5 детский сад «Берёзка», на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МБОУ БСОШ № 5,

ПРИКАЗЫВАЮ:

§1

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) структурного подразделения МБОУ БСОШ №5 детский сад «Берёзка».

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Мосину Л.В., старшего воспитателя структурного подразделения детский сад «Берёзка».

И.о. директора МБОУ БСОШ № 5:



Ю.Ю. Кочерга

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ БСОШ №5
Ю.Ю. Кочерга
приказ № 72/1-ОД от 21.07.2021 г.



Правила
внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных
представителей) структурного подразделения муниципального бюджетного
образовательного учреждения Большерецкая средняя общеобразовательная
школа №5 детский сад «Березка»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) структурного подразделения муниципального бюджетного образовательного учреждения Большерецкая общеобразовательная школа № 5 детский сад «Березка» (далее – структурное подразделение детский сад «Березка») с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в структурном подразделении детский сад «Березка», а так же успешной реализации целей и задач, определенных в Уставе МБОУ БСОШ №5.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Семейным Кодексом РФ, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 года, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБОУ БСОШ №5 и локальными нормативными актами МБОУ БСОШ №5.

1.3. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники структурного подразделения детский сад «Березка».

1.4. Взаимоотношения между структурным подразделением детский сад «Березка» и родителями (законными представителями) возникают с момента зачисления ребенка в структурное подразделение детский сад «Березка» и прекращаются с момента отчисления воспитанника из структурного подразделения детский сад «Березка», регулируются договором между структурным подразделением детский сад «Березка» и родителями(законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. При приеме воспитанника в структурное подразделение детский сад «Березка» администрация учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими правилами.

1.6. Настоящие правила утверждаются директором МБОУ БСОШ № 5, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива структурного подразделения детский сад «Березка», а так же родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию, дополнению и изменению настоящих Правил.

1.8. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на информационных стендах структурного подразделения детский сад «Березка» и на официальном сайте.

2. Режим работы и организация образовательного процесса

2.1. Режим работы структурного подразделения детский сад «Березка»:

- пятидневная рабочая неделя круглогодично. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;

- длительность пребывания детей в группах общеразвивающей направленности 10 часов 30 минут: с 8.00 до 18.30.

2.2. Структурное подразделение имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта)

2.3. Организация образовательного процесса в структурном подразделении детский сад «Березка» соответствует санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая. В середине учебного года (январь) для воспитанников структурном подразделении детский сад «Березка»

организуются недельные каникулы, во время которых проводятся организованные виды деятельности эстетически-оздоровительного цикла и развлечения. При необходимости, с учетом психофизиологического состояния детей, могут организовываться дополнительные 2х - 3х дневные каникулы;

- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственной образовательной деятельности (далее - НОД), планом образовательной работы и режимами, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5. Расписание НОД составляется в строгом соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- в первой младшей группе – 8-10 мин;

- во второй младшей группе – 15 мин;

- в средней группе – 20 мин;

- в старшей группе – 25 мин;

- в подготовительной группе – 30 мин.

В середине времени отведенного на непосредственно образовательную деятельность проводятся физкультурные минутки. Перерыв между НОД составляет не менее 10 минут.

2.6. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Продолжительность прогулок детей составляет не менее 3-4 часов в день. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус

15С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15м/с. В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации структурного подразделения детский сад «Березка» отмены данного режимного момента.

2.7. Администрация структурного подразделения детский сад «Березка» оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставить воспитанника на время прогулки в групповой комнате без уважительной причины.

2.8. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, либо медицинская сестра, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Прием детей в структурное подразделение детский сад «Березка» осуществляется: с 8-00 до 8-30.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.9. Если родители (законные представители) привели воспитанника в структурное подразделение детский сад «Березка» после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть ребёнка и подождать вместе с ним в раздевалке до окончания режимного момента.

2.10. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из структурного подразделения детский сад «Березка» своевременно. В случае непредвиденной ситуации родитель (законный представитель) должен незамедлительно сообщить воспитателю группы о том, что задерживается. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из структурного подразделения детский сад «Березка», то необходимо заблаговременно оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, которые предоставлены в письменной доверенности родителей (законных представителей).

2.11. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике утром до 08.30 часов и вечером после 17.00 часов, в другое время педагог обязан находится с группой воспитанников, и отвлекать его нельзя.

2.12. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

2.13. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

2.14. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе, следует обсуждать с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к директору МБОУ БСОШ №5.

2.15. В случае длительного отсутствия воспитанника по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя директора МБОУ БСОШ № 5 о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

3. Здоровье воспитанника

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников в структурное подразделение детский сад «Березка» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Во время утреннего приема в структурное подразделение детский сад «Березка» не допускаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в структурное подразделение детский сад «Березка» не принимаются.

3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания: (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из структурного подразделения детский сад «Березка», в случае невозможности родителями (законными представителями) скоро забрать ребёнка из структурного подразделения детский сад «Березка», воспитанник помещается в изолятор медицинского кабинета.

3.4. Администрация МБОУ БСОШ № 5 оставляет за собой право принимать решение об изолировании воспитанника в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

3.5. О возможном отсутствии воспитанника необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. Если ребенок заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по семейным обстоятельствам, то родитель (законный представитель) обязан до 9.00 позвонить по телефону 8(41532)25440, либо по мобильному телефону воспитателя группы.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанник принимается в структурное подразделение детский сад «Березка», только при наличии справки от врача с указанием перенесённого заболевания (МКБ), длительности заболевания, рекомендациями, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. Если у воспитанника аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить об этом в известность медицинского работника и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. В структурном подразделении детский сад «Березка» запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями группы или самостоятельно принимать воспитанником. Если воспитанник нуждается в приёме лекарства в течение дня (при каких-либо хронических заболеваниях или в качестве профилактики), то родитель (законный представитель) должен написать заявление на имя директора МБОУ БСОШ №5 и предоставить предписание от

врача о необходимости приёма лекарства. В этом случае воспитаннику будет организован приём лекарства под контролем медицинского работника.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4. Организация питания

4.1. Организация питания воспитанников структурном подразделении детский сад «Березка» возлагается на структурное подразделение детский сад «Березка» и осуществляется его штатным персоналом. Структурное подразделения детский сад «Березка» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении детский сад «Березка» по нормам утвержденным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

4.2. Питание в структурном подразделении детский сад «Березка» осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утверждённого директором МБОУ БСОШ № 5.

4.3. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах в раздевальных помещениях групп.

4.4. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника.

5. Внешний вид и одежда воспитанника.

5.1. Перед тем как вести ребенка в структурное подразделение детский сад «Березка» необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

5.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистый нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены необходима ежедневная смена нательного нижнего белья, носочек).

5.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в структурное подразделение детский сад «Березка» в чистой одежде (без посторонних запахов - духи, табак, запах несвежести,

нестирного белья). Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны воспитатель вправе тактично и корректно провести беседу с родителем (законным представителем) о надлежащем уходе за ребенком.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в структурном подразделении детский сад «Березка» родитель (законный представитель) обязан обеспечить: - сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменной одежды (мальчикам: шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам: колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой; в теплое время - носки, гольфы);

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- спортивную форму для занятий физической культурой (футболка, шорты, носочки);

- индивидуальную расчёску для поддержания опрятного вида в течение дня;

- носовые платки (для пользования в помещении и на прогулке).

На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

5.5. Порядок в специально организованных шкафах для раздевания и хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители). Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.6. Для пребывания на улице одежда воспитанника должна соответствовать сезону, ростно-возрастным требованиям, не мешать активному движению ребенка, легко просушиваться, а также которую воспитанник вправе испачкать. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

6. Обеспечение безопасности.

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы передать ребенка лично. Категорически запрещен приход и уход воспитанника в структурное подразделение детский сад «Березка» без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

6.5. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

6.6. Категорически запрещается приносить в структурное подразделение детский сад «Березка» острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и лекарственные средства.

6.7. Запрещается приносить в структурное подразделение детский сад «Березка» мягконабивные, травмоопасные и грязные игрушки.

6.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и пр.)

6.9. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой мобильные телефоны, дорогостоящие игрушки, а также игрушки имитирующие оружие.

6.10. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков (без согласия воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.11. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других детей. Воспитанникам не разрешается «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

6.12. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с воспитателями заблаговременно. Запрещается приносить в структурное подразделение детский сад «Березка» в качестве угощения воспитанников: мороженное; жаренные в жире (во фритюре) пищевые продукты и кулинарные изделия, чипсы; кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты); любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления; квас, газированные напитки; ядра абрикосовой косточки, арахиса, карамель, в том числе леденцовая; продукты, в том числе кондитерские изделия, содержащие алкоголь.

6.13. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории структурного подразделения детский сад «Березка» без разрешения администрации.

6.14. При парковке своего автомобиля, необходимо оставить свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию в структурное подразделение детский сад «Березка». Запрещается въезд на личном автомобиле на территорию структурного подразделения детский сад «Березка».

6.15. В помещении и на территории структурного подразделения детский сад «Березка» строго запрещено курение.

7. Сотрудничество

7.1. Педагоги структурного подразделения детский сад «Березка» обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды его развития.

7.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным в Родительский комитет структурного подразделения детский сад «Березка».

7.4. Родители (законный представитель) воспитанника обязан соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МБОУ БСОШ № 5 и родителями (законными представителями) воспитанника, Устава МБОУ БСОШ №5.

7.5. В целях защиты прав воспитанников, их родители (законные представители), самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МБОУ БСОШ № 5 обращения о нарушении (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам в структурном подразделении детский сад «Березка» не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам в структурном подразделении детский сад «Березка» не допускается.

8.3. Дисциплина в структурном подразделении детский сад «Березка» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

8.4. Поощрение воспитанников структурного подразделения детский сад «Березка» за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Родительская плата

9.1. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) на основании договора между МБОУ БСОШ № 5 и родителями (законными представителями) только за дни фактического посещения ребёнком структурного подразделения детский сад «Березка».

9.2. Порядок установления, взимания и использования родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного

образования в муниципальных дошкольных учреждениях Усть-Большерецкого муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность, а также порядок предоставления льгот по родительской плате установлен «Постановлением Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 17.02.2021 г. № 42»

9.3. За ребёнка, не посещающего структурное подразделение детский сад «Березка» по другим причинам, не указанным в п. 9.2. родительская плата взимается в полном размере.

9.4. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание воспитанника в структурном подразделении детский сад «Березка». Плата за содержание ребенка в структурном подразделении детский сад «Березка» вносится не позднее 10 числа каждого месяца. Родители (законные представители) вправе ходатайствовать перед администрацией МБОУ БСЧОШ № 5 об отсрочке платежей за содержание ребенка в структурном подразделении детский сад «Березка».

9.5. По вопросам оплаты можно обращаться к старшему воспитателю, либо в централизованную бухгалтерию управления образования непосредственно или по телефону 8(41532)21321.